

年 月 日

〒108-0075 東京都港区港南 2-3-13 品川フロントビル 7F
オムロン株式会社 エレクトロニクス&メカニカルコンポーネンツビジネスカンパニー
営業統轄本部 個人情報担当 行

個人情報開示等請求書

1. ご記入・ご送付にあたってのご留意事項

- ・下記の必要事項をご記入し、必要な本人確認書類等を添付の上、弊社に、ご郵送にてお送りください。郵送料はご請求者にてご負担お願いいたします。
- ・「利用目的の通知」または「個人情報の開示」をお求めの場合は、返信用封筒に 800 円分の切手を貼付下さい。

2. ご請求者の確認に関する事項

(1) ご本人の特定にかかる情報

必ずご記入ください

ふりがな	
氏 名	印
生年月日	年 月 日
会社・部署名	
住 所	〒 —
電話番号	() —
本人確認書類 (いずれかに○印)	1. 印鑑証明書（上記氏名欄に実印押印の場合のみ選択できます） 2. 運転免許証のコピー 3. パスポートのコピー 4. 外国人登録証明書のコピー 5. 健康保険証のコピー 6. 年金手帳のコピー ※5 または 6 の場合は、戸籍または住民票の写しも添付ください。

(2) 代理人の特定にかかる情報

代理人が請求する場合のみご記入ください。

ふりがな	
代理人の氏名	印
代理人等の 住所（事務所）	〒 —
電話番号	() —
代理人の区別	1. 委任による代理人 2. 親権者 3. 成年後見人
代理権確認書類	1. 本人の実印押印の委任状、および、本人の印鑑証明書 2. 戸籍謄本・抄本 3. 後見開始審判書または成年後見登記事項証明書 4. その他 ()
代理人の 本人確認書類 (いずれかに○印)	1. 印鑑証明書（上記氏名欄に実印押印の場合のみ選択できます） 2. 運転免許証のコピー 3. パスポートのコピー 4. 外国人登録証明書のコピー 5. 健康保険証のコピー 6. 年金手帳のコピー ※5 または 6 の場合は、戸籍または住民票の写しも添付ください。

3. ご請求内容に関する事項

以下の（１）～（４）の該当する番号に○印をつけ、それぞれの欄をご記入ください。

（１）個人情報保護法第 24 条第 2 項にもとづく利用目的通知の請求

（ご記入いただく内容はあります。）

（２）個人情報保護法第 25 条第 1 項にもとづく個人情報の開示の請求

開示請求を求めるのは、どのような内容の情報か、できる限り具体的にお書きください

--

（３）個人情報保護法第 26 条第 1 項および第 2 項にもとづく個人情報の訂正等の請求

該当する記号 A～C に○印をつけ、理由を具体的にご記入ください。

ご請求内容	訂正・追加・削除の具体的内容	
A. 訂 正	訂正項目	
	訂正前	
	訂正後	
B. 追 加	追加項目	
	追加内容	
	追加理由	
C. 削 除	削除項目	
	削除内容	
	削除理由	

（４）個人情報保護法第 27 条第 1 項および第 2 項にもとづく個人情報の利用停止等の請求

該当する記号 A～C に○印をつけ、理由を具体的にご記入ください。

ご請求	ご請求の理由	理由を具体的にご記入ください
A. 利用停止	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）	
	② 不正の手段による取得	
B. 消 去	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用（目的外利用）	
	② 不正の手段による取得	
C. 第三者提供	①事前の同意を得ていない	

以上